

1. Dane klienta (wypełnia klient)

Imię i nazwisko/Nazwa firmy

Kod pocztowy

Miejscowość

Numer telefonu

Adres e-mail

Data wypełnienia reklamacji

2. Informacje o przedmiocie reklamacji (wypełnia klient)

Numer seryjny produktu

Produkt

Model/Typ

Ilość

Data zakupu

Nr dokumentu zakupu

Data stwierdzenia/zgłoszenia wady

Data dostawy do klienta

Opis wady / przyczyna reklamacji (wypełnia klient)

3. Żądanie osoby składającej reklamację (wypełnia klient)

- Nieodpłatna naprawa
- Wymiana na nowy
- Zwrot kosztów towaru*
- Obniżenie kosztów towaru**

Zgodnie z art., 8 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2002r. o szczególnych warunkach sprzedaży konsumenckiej oraz o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz. U. Nr 141, poz. 1176) wybór żądania należy do reklamującego.

*możliwe tylko gdy:

- naprawa lub wymiana są niemożliwe lub wymagają nadmiernych kosztów,
- sprzedawca nie wymienił rzeczy na nową albo rzeczy nie naprawił w odpowiednim czasie,
- wymiana lub naprawa narażałaby reklamującego na znaczne niedogodności

**gdy wada lub usterki danej części lub jej brak nie wpływa istotnie na całość użytkową zakupionego produktu.

Czytelny podpis klienta

Dokumenty/pliki dołączone do reklamacji

Ogólne warunki składania i uznania reklamacji Klienta:

- Reklamacja winna być złożona na piśmie i wysłana/dostarczona (e-mail, fax, list polecony) na adres siedziby Sprzedawcy. W przypadku złożenia reklamacji w formie e-mail, należy wysłać zeskanowany wypełniony poprawnie druk reklamacji (wraz z kopią dowodu zakupu) na adres: info@pivexin-tech.pl lub poprzez przycisk "wyslij formularz".
- Reklamacja obejmuje wyłącznie wady powstałe z przyczyn tkwiących w zakupionym towarze, pod warunkiem przestrzegania przez Klienta prawidłowych zasad użytkowania towaru, określonych w instrukcji użytkowania. Reklamacji nie podlega produkt poddany obróbce.
- Sprzedawca zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji w ciągu 14 dni roboczych od dnia jej zgłoszenia oraz poinformowania Kupującego o wyniku rozpatrzenia reklamacji oraz po otrzymaniu przez Sprzedawcę wadliwego produktu w oryginalnym fabrycznym opakowaniu wraz z poprawnie wypełnionym formularzem reklamacji, kartą gwarancyjną i dowodem zakupu (paragon fiskalny lub faktura VAT). Towar powinien być odpowiednio zabezpieczony przed uszkodzeniem w trakcie transportu (towar uszkodzony podczas wysyłki nie będzie podlegał naprawie lub wymianie w ramach gwarancji). Koszt wysyłki ponosi Kupujący. Po pozytywnym rozpatrzeniu reklamacji koszty transportu zostają zwracane Kupującemu.
- Kupujący powinien zapoznać się z OWS firmy Pivexin Technology Sp. z o.o. znajdującymi się na stronie internetowej www.pivexin-tech.pl.
- Prawo do składania reklamacji przysługuje jedynie w okresie ochrony gwarancyjnej.

Niespełnienie powyższych warunków będzie skutkowało odrzuceniem reklamacji.

Zapoznałem się z OWS firmy Pivexin Technology Sp. z o.o.

4. Adnotacje Sprzedawcy - decyzja dotycząca reklamacji

Data otrzymania reklamacji

Osoba przyjmująca reklamację

Data rozpatrzenia reklamacji

Podpis Sprzedawcy

Reklamacja została uznana / nieuznana z następujących powodów:

Dalsze postępowanie reklamacyjne - informacja dla Klienta

Drukuj formularz

Wyczyść formularz